

【叙勲・褒章用様式】

(候補者氏名： )

功 績 概 要

(記入上の注意)

- 功績調書(※)に記載する功績の中で優れた事績について、候補者が、「いつ」、「どのような立場で」、「問題・課題・懸案」などに対して「具体的に何をして、どのようになったのか(結果・効果を定量的に示すこと)」、更には、「どのような社会貢献につながったか(結果・効果を定量的に示すこと)」について重点的に記載願います。
- 功績の大きい順にA 4・2枚以内で簡潔・明瞭にまとめてください。

1. ○○○○した功績

2. △△△△した功績

3. □□□□した功績

※「功績調書」…正式協議書類において作成・提出となります。

「功績概要」は「功績調書」の要約版となるため、現段階においても「功績調書」の準備をお願いします。

なお、「功績調書」作成に関する留意事項は、別添の「参考：功績調書」を参照ください。